



SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE SPECIALISTICA IN DIRITTO

DELLA PERSONA, DELLE RELAZIONI FAMILIARI, DEI MINORENNI



**unione nazionale
camere minorili**



**Università
degli Studi
di Ferrara**

**Dipartimento
di Giurisprudenza**

Bando di iscrizione al corso biennale (2025 – 2027)

Seconda edizione

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO DELLA PERSONA, DELLE RELAZIONI FAMILIARI E DEI MINORENNI

**UNCM Unione Nazionale Camere Minorili,
in convenzione con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università
degli Studi di Ferrara, il Consiglio Nazionale Forense
e in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Ferrara**

Art.1. Iscrizione

È aperta sino alla data del 20.6.2025, salvo proroghe, l'iscrizione per il biennio 2025-2027 al Secondo Corso della Scuola di Alta Formazione Specialistica in Diritto di Famiglia, istituita da UNCM, in convenzione con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Ferrara e con il Consiglio Nazionale Forense con le modalità stabilite nel presente bando e in collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ferrara. Possono accedere al corso gli Avvocati iscritti all'Albo alla data di pubblicazione del presente bando.

Il numero massimo di partecipanti è stabilito in 40 per la sede centrale della Scuola (Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Ferrara) ed in 30 presso ciascuna delle sedi distaccate.

Complessivamente, il numero massimo degli iscritti Avvocati è stabilito in 250.

Il Comitato di Gestione, a suo insindacabile giudizio, potrà ammettere un numero maggiore di iscritti fino al raggiungimento della capienza massima per sede e per l'attivazione di ulteriori sedi.

Il corso verrà attivato con un numero minimo che consenta la copertura dei costi del corso.

Le sedi distaccate della Scuola, presso le Camere minorili territoriali, saranno attivate con il raggiungimento di un numero minimo tale da consentire la copertura di tutte le spese e il rispetto delle esigenze gestionali.

Art. 2. Scopo istituzionale del corso

La Scuola di Specializzazione ha lo scopo di sviluppare l'insieme delle attitudini e delle competenze caratterizzanti la professionalità degli avvocati specializzati nella materia del diritto della persona, delle relazioni familiari e dei minorenni e intende assicurare alta formazione e qualificazione professionale degli avvocati che si occupano di tale settore di specializzazione, ai sensi della vigente normativa con particolare riferimento alla legge 31 dicembre 2012 n. 247, *“Nuova disciplina dell’ordinamento della professione forense”*, al *“Regolamento per le specializzazioni”*, approvato dal Ministro di Giustizia il 12 agosto 2015, al DM 144/2015 per la parte ancora vigente nonché per come integrato dal DM 163/2020 e alle Linee guida Ministeriali e del Consiglio Nazionale Forense.

L'organizzazione e gestione del corso di specializzazione è conforme a tutti i requisiti previsti nella normativa richiamata e nelle linee guida Ministeriali e del CNF.

Il programma del corso è stato approvato dalla Commissione Ministeriale con delibera adottata in data 5.2.2025.

Art. 3. Durata del corso di studi e delle esercitazioni

Il percorso formativo è previsto per il biennio 2025/2027; lezioni si svolgeranno tendenzialmente il venerdì pomeriggio, dalle ore 14.30 alle ore 18.30, ed il sabato mattina, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, a settimane alterne.

La Scuola prevede, per il primo anno, 98 ore di lezione, di cui 76 ore di didattica frontale e 22 ore di didattica laboratoriale, dedicate alla parte generale del diritto della persona e delle famiglie e alla deontologia; per il secondo anno, in complessive ore 138 di lezione, di cui 112 ore di didattica frontale e 26 ore di didattica laboratoriale, esame di casi pratici, dedicato alla parte speciale di diritto minorile e alla deontologia.

Il calendario delle lezioni sarà pubblicato sul sito di UNCM, nonché del Dipartimento di giurisprudenza dell'Università degli studi di Ferrara, sul sito del Consiglio dell'Ordine di Ferrara, entro l'inizio del primo anno del biennio.

La Scuola si riserva di deliberare ogni modifica, integrazione o sostituzione che si dovesse rendere necessaria con particolare riferimento ai programmi, ai docenti ed alle date.

Il corpo docente della Scuola è stato individuato in conformità alla normativa ed alle linee guida ministeriali ed è stato approvato dalla Commissione Ministeriale permanente per le specializzazioni.

Art.4. Modalità di organizzazione del corso

L'organizzazione del corso, conforme alla normativa vigente ed alle linee guida, sarà gestita da un Comitato di Gestione e da un Comitato Scientifico, composti anch'essi secondo il

dettato normativo.

La partecipazione dovrà essere in presenza, presso la sede centrale o con modalità interattive presso le sedi territoriali autorizzate dal Comitato di Gestione. La presenza di un tutor d'aula garantirà la rilevazione delle presenze.

Art.5. Prova di esame, intermedia e finale

In corrispondenza dei singoli moduli saranno organizzate delle prove da espletarsi durante l'intero ciclo di studi.

Ai sensi del DM 144/2015, art. 7. Comma 12 lett.), sarà prevista una prova intermedia di fine prima annualità ed una prova finale del biennio, volta ad accertare l'adeguato livello di preparazione dello specializzando.

Le prove, intermedia e finale, si svolgeranno entrambe in modalità sia scritta che orale al termine, rispettivamente, del primo e del secondo anno di corso.

La prova scritta, sia intermedia che finale, avrà ad oggetto, alternativamente, la redazione di un parere ovvero la redazione di un atto e si svolgerà in presenza, presso la sede centrale di Ferrara.

La prova orale, sia intermedia che finale, si svolgerà in presenza presso la sede centrale di Ferrara.

Ogni Commissione d'esame – nominata dal Comitato Scientifico – è composta da tre membri: un avvocato abilitato davanti alle giurisdizioni superiori, in qualità di presidente della commissione, un magistrato che abbia conseguito almeno la seconda valutazione e un professore universitario di ruolo di I o II fascia. I componenti della Commissione saranno scelti tra i docenti del corso solo per un terzo.

I nominativi della Commissione saranno comunicati almeno un mese prima delle date stabilite per le prove finali e pubblicati sul sito di UNCM, dell'Università degli studi di Ferrara e comunicate al CNF per la pubblicazione.

Ciascuno dei componenti della Commissione esprimerà il proprio voto per ogni singola prova. L'esito dell'esame sarà positivo laddove il candidato abbia conseguito una valutazione uguale o superiore a 18/30 in ogni prova, sia scritta che orale.

Il mancato positivo superamento della prova finale preclude il conferimento del titolo da parte del Consiglio Nazionale Forense. In ogni caso, è fatta salva per l'avvocato che non abbia superato la prova finale la possibilità di iscriversi nuovamente allo stesso o ad altro corso di specializzazione.

All'esito positivo dell'esame finale seguirà il rilascio dell'attestato di frequentazione del corso. L'attribuzione del titolo di avvocato specialista verrà rilasciato dal CNF previa valutazione della partecipazione al predetto corso biennale.

A richiesta dell'interessato potrà essere rilasciato un semplice attestato di partecipazione al corso.

Art. 6. Frequenza

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'ottanta per cento della durata del corso.

Non sono possibili ulteriori assenze, anche giustificate. La frequenza obbligatoria dell'ottanta per cento delle lezioni è condizione per l'ammissione all'esame finale.

La rilevazione delle presenze, sotto la responsabilità del tutor d'aula, sarà effettuata a inizio e fine di ogni giornata di corso con firma che dovrà essere apposta personalmente dal partecipante o con altro sistema informatico di rilevazione delle presenze.

Il mancato rispetto del bando e del regolamento costituisce giusta causa per l'esclusione del partecipante dal corso.

Al termine di ciascun anno del corso, potrà essere rilasciata, a richiesta dell'interessato, una mera attestazione di partecipazione e frequenza al corso.

Art. 7. Piano degli studi

I moduli formativi sono quelli previsti nell'allegato programma definitivo, con le date indicate.

Art. 8. Sede del corso biennale

Le attività didattiche della Scuola si svolgono presso l'Università degli Studi di Ferrara, Dipartimento di Giurisprudenza e presso le sedi distaccate autorizzate, in conformità al programma formativo e sulla base del calendario di cui all'art. 3.

Art. 9. Domanda di ammissione e di iscrizione

Le domande di ammissione al Corso dovranno essere presentate, in conformità al modello allegato al bando, entro il **20 giugno 2025**, salvo proroghe.

Le domande devono essere presentate mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo p.e.c: **segreteria.scuolauncm@lamiapec.it**.

Il Comitato di Gestione si riserva di valutare l'avvio del Corso biennale se il numero delle domande presentate sono sufficienti a garantire la copertura dei costi del corso.

Nella domanda sarà necessario che il candidato comunichi di essere iscritto all'Albo, di essere o meno iscritto all'associazione forense UNCM (se socio dovrà essere in regola con il versamento della propria quota annuale), precisando inoltre se intenda o meno beneficiare della rateizzazione, di cui all'art. 10 del presente bando.

La conferma dell'ammissione al corso sarà comunicata dalla Segreteria Organizzativa della Scuola all'indirizzo pec dell'iscritto, indicato nel form di iscrizione.

Con lo stesso mezzo il partecipante, nei successivi otto giorni dalla comunicazione, invierà copia della contabile bancaria della prima rata o dell'intero importo, recante il bonifico effettuato. In difetto l'iscrizione si riterrà rinunciata.

Art. 10. Quota di iscrizione al corso

La presentazione della domanda di ammissione dovrà essere accompagnata dal versamento della somma di 100,00 euro per i soci e di € 122,00 per i non soci, a titolo di spese di segreteria

Il costo dell'iscrizione al corso ammonta a:

- 1) **1.800,00 euro** per i soci UNCM;
- 2) **2.400,00 euro (oltre IVA)** per i non iscritti a UNCM ed

Le quote per gli iscritti saranno rateizzate:

- 1) **in tre rate da 600,00 euro** per gli iscritti soci di UNCM (iva non dovuta)
- 2) **in quattro rate di 732,00 euro** (comprensivi di iva) per i non soci.

La prima rata dovrà essere versata entro 8 giorni dalla comunicazione, da parte del Comitato di Gestione, dell'avvenuta iscrizione alla Scuola di alta formazione.

La seconda rata con scadenza **15.1.2026**

Terza rata con scadenza il **15.6.2026**

Per gli iscritti non soci la quarta rata con scadenza **15 marzo 2027**.

Quota per gli iscritti a UNCM che hanno partecipato al primo biennio della Scuola:

La presentazione della domanda di ammissione dovrà essere accompagnata dal versamento della somma di 100,00 euro, a titolo di spese di segreteria.

La quota è di 1.000,00 euro (iva non dovuta per gli iscritti a UNCM).

La prima rata di **500,00 euro** dovrà essere versata entro 8 giorni dalla comunicazione, da parte del Comitato di Gestione, dell'avvenuta iscrizione alla Scuola di alta formazione.

La seconda rata di **€ 500,00 euro**, a saldo, entro la data **15.1.2026**.

Per tutti gli iscritti il mancato o ritardato pagamento anche di una sola rata, decorsi inutilmente 7 giorni dal sollecito pervenuto via pec dal Comitato di Gestione, è causa di esclusione dalla Scuola ad insindacabile giudizio del Comitato di Gestione.

Lo specializzando escluso, resterà comunque tenuto al pagamento anche di eventuali rate successive fino a copertura dell'intera quota di partecipazione.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, le quote versate saranno rimborsate, salvo euro 100,00, oltre IVA se dovuta, che verranno trattenuti per le spese di segreteria.

Art. 11

Valutazione preferenze per l'ammissione al Corso

Nel caso sopraggiungano domande in numero maggiore al limite massimo previsto, costituiscono titoli di preferenza per l'ammissione:

- a) aver effettuato la preiscrizione sul sito UNCM;

- b) aver frequentano la prima edizione della Scuola di specializzazione UNCM;
- c) l'ordine di presentazione della domanda;
- d) la qualità di socio;
- e) l'anzianità di iscrizione all'albo.

Art. 12. Comunicazioni

Ogni comunicazione tra la il Comitato di gestione e gli iscritti dovrà eseguirsi a mezzo di posta elettronica certificata segreteria.scuolauncm@lamiapcc.it o all'indirizzo di posta: scuola@camereminorili.it.

Art. 13. Norma di conclusione

Per quanto non regolato nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente o sopravvenuta.

La Scuola ed i relativi programmi potranno essere soggetti, nell'organizzazione e nello svolgimento, alle modifiche che si renderanno necessarie, anche per adeguarli alle norme sopravvenute ovvero alle indicazioni della Commissione Ministeriale che presiede all'organizzazione del programma.

Art.14 Accredimento

La Scuola chiederà l'accreditamento per ogni annualità del corso.

Per il Comitato di gestione
Il Direttore
Avv. Roberto Casella

Per il Comitato scientifico
Il Coordinatore
Prof. Daniele Negri

Per UNCM
Il Presidente
Avv. Grazia Ofelia Cesaro